

## Juli 2021 – Abwesenheitsnotiz

Die Abwesenheitsnotiz informiert den Sender einer E-Mail, dass der Empfänger im Urlaub ist, aktuell nicht an seinem Platz oder gar nicht im Hause. Die Notiz ist eine Höflichkeit dem Sender gegenüber, welcher weiß, dass seine E-Mail angekommen ist, aber nicht bearbeitet wird.

Doch die Abwesenheitsnotiz birgt ein Risiko für die Datensicherheit des Unternehmens.

Es gibt viele Informationen, welche aus der Höflichkeitsnotiz herausgefiltert werden können. Oft ist enthalten, von wann bis wann der Empfänger nicht anwesend ist und dass es keine Vertretung gibt.

Das ist für Personen mit krimineller Energie schon ausreichend. Ein ungeschützter Arbeitsplatz.

Wie sollte eine sichere Abwesenheitsnotiz dann aussehen?

- Idealerweise sollte kein Zeitraum genannt werden.
- Benutzen Sie die Begrifflichkeiten offline und online.
- Geben Sie die Kontaktdaten des Büros an, als allgemeiner Vertreter.

Ein Beispiel:

Sehr geehrte(r) E-Mail-Sender/in,

ich bin zurzeit nicht erreichbar. In dringenden Fällen rufen Sie bitte in unserem Büro unter „Nummer einfügen“ an. Ansonsten melde ich mich, sobald ich wieder online bin.

Wir sind 24/7 über [mail@datarev.de](mailto:mail@datarev.de) für Sie erreichbar.

Wir wünschen eine datenpannenfreie Zeit.

Ihr datarev-Team